

.....  
.....  
Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko  
przedsiębiorcy, nazwa firmy)

.....  
.....  
Miejsce zamieszkania przedsiębiorcy  
lub siedziba osoby prawnej)

Nr tel. ....

WÓJT GMINY RUDZINIEC

NIP: .....

## WNIOSEK

### o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

- 1) Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „X”)
  - „A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
  - „ B” - od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
  - „C” - powyżej 18% zawartości alkoholu
- 2) Oznaczenie przedsiębiorcy:.....
- 3) Pełnomocnicy:.....  
.....  
(imię, nazwisko i adres zamieszkania)
- 4) Numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): .....NIP s.c. ....
- 5) Przedmiot działalności gospodarczej:  
.....  
.....
- 6) Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)  
.....
- 7) Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona w bufecie\* , na stoisku\*  
Zlokalizowanym:.....  
na terenie.....  
w dniach.....
- 8) Impreza p.n .....  
organizowana jest przez: .....
- 9) Posiadane stałe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:  
Typu:.....  
Numer:.....  
Data ważności od..... do .....
- 10) Plan umieszczenia sprzedaży napojów alkoholowych w miejscu organizowania imprezy (szkic)

**Oświadczam, że** znana mi jest treść ustawy z 26 października 1982 r.  
o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi  
(tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 70, poz. 473)

.....  
(podpis/y przedsiębiorcy/ów i pieczęć imienna  
przedsiębiorcy/ców lub pełnomocnika)

Nazwa podmiotu organizującego imprezę:

.....  
.....

Organizator:

Wyrażam zgodę na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych o zawartości

..... podczas imprezy.....

w dniu ..... w godzinach.....

.....  
(podpis i pieczęć podmiotu organizującego imprezę)

Informujemy, że:

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. U. UE.L.2016.119.1

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Rudziniec, adres siedziby: ul. Gliwicka 26, 44-160 Rudziniec, kontakt mailowy pod adresem: [gmina@rudziniec.pl](mailto:gmina@rudziniec.pl);

2) Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw e-mail: [oc@rudziniec.pl](mailto:oc@rudziniec.pl), tel. 32 4000723 lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1;

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie art. 18<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487).

4) Dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych;

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat,

7) Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8) Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie;

9) Podanie przez Pana/Panią danych jest wymogiem ustawowym wydania jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie art. 18<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487).

10) Decyzje podejmowane wobec Pana/Pani danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie zastosowane wobec nich profilowanie.

.....  
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna  
przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\*

---

\* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

Do wniosku należy dołączyć:

- program imprezy
- zgoda władającego obiektem (tytuł prawny)
- kserokopię posiadanego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z kserokopią dokonania opłaty za jego korzystanie.  
(w przypadku zezwolenia nie wydanego przez Wójta Gminy Rudziniec)
- Pełnomocnictwo (w przypadku ustanowienia) wraz z opłatą skarbową za udzielenie pełnomocnictwa w wysokości 17,00 zł
- Jednostki OSP- podać siedzibę oraz wskazać osobę uprawnioną do sprzedaży.

Złożony wniosek bez wymaganych dokumentów (załączników) nie uzupełniony w terminie 7 dni od dnia wezwania, zgodnie z art. 64 § 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2002 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami), zostanie pozostawiony bez rozpoznania

**Uwaga!**

- Jednorazowe zezwolenia mogą być wydane przedsiębiorcom posiadającym stałe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz jednostkom Ochotniczym Strażom Pożarnych.
- Jednorazowe zezwolenia wydawane są na okres do 2 dni.
- Opłata za jednorazowe zezwolenie wnoszona jest na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia w wysokości:  
**43,75zł.**-na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,  
**43,75zł.** Na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),  
**175,00zł.**- na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.