

**UCHWAŁA NR XXVIII/136/2025**  
**RADY GMINY RUDZINIEC**

z dnia 28 października 2025 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr LXXVIII/447/2022 Rady Gminy Rudziniec z dnia 22 listopada 2022 r.**  
**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudziniec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach,

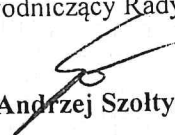
**Rada Gminy Rudziniec**  
**uchwała, co następuje:**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudziniec stanowiący załącznik do Uchwały Nr LXXVIII/447/2022 Rady Gminy Rudziniec z dnia 22 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudziniec, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do nin. Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Andrzej Szoltysik

**URZĄD GMINY**  
44-160 Rudziniec, ul. Gliwicka 26  
województwo śląskie  
32 400 07 00

03-11-2025

**STWIERDZAM ZGODNOŚĆ**  
**Z ORYGINAŁEM**

Z up. Wójta Gminy  
  
inż. Jagoda Horbowicz  
Sekretarz Gminy

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY RUDZINIEC**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rudziniec zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rudziniec.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób selektywny, poprzez wydzielenie z nich następujących frakcji:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) zużyte opony
- 10) odpady niebezpieczne;
- 11) przeterminowane leki i chemikalia;
- 12) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 13) zużyte baterie i akumulatory;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży;
- 16) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbieranych odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

2. Pozostałe po segregacji odpady komunalne należy zbierać jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Odpady objęte odbiorem z terenu nieruchomości wymienione zostały w ust. 1 pkt 1-9 oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Zwalnia się w całości właściciele nieruchomości zabudowanych jednorodzinnymi budynkami mieszkalnymi z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady, w przypadku zadeklarowania przez nich kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych i korzystania przez nich z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Określa się następujące wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- a) w gotowych kompostownikach ogrodowych,
- b) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu; kompostowania nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza.

### **Rozdział 3.**

#### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

§ 3. 1. Ustala się, że selektywne zbieranie odpadów komunalnych prowadzone przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje przyjmowanie następujących odpadów:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) zużyte opony
- 10) odpady niebezpieczne;
- 11) przeterminowane leki i chemikalia;
- 12) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 13) zużyte baterie i akumulatory;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży;
- 16) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbieranych odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

2. Właściciele nieruchomości korzystający z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych są obowiązani do dostarczenia odpadów wymienionych w ust. 1 we własnym zakresie oraz na własny koszt.

### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

§ 4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów, poprzez zbieranie, zamiatanie, zmywanie, odgarnianie w miejsca nie utrudniające ruchu oraz konieczności zatrzymywania się pojazdów, a ponadto nie zagrażające istniejącej roślinności oraz umożliwiające swobodny odpływ wody do kanalizacji deszczowej.

### **Rozdział 5.**

#### **Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości, w sposób zapewniający odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej bądź zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z Regulaminem, przy użyciu środków biodegradowalnych.

**URZĄD GMINY**  
44-160 Rudzińiec, ul. Gliwicka 26  
województwo śląskie  
tel. 32 400 07 00

**STWIERDZAM ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

03-11-2025

up. Wójta Gminy  
*Jagoda Horbowicz*  
Sekretarz Gminy

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami ustawy o odpadach.

## Rozdział 6.

### Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l,
- 2) pojemniki o pojemności 240 l,
- 3) pojemniki o pojemności 1100 l,
- 4) worki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów o pojemności 80 l i 120 l,
- 5) pojemniki (kosze uliczne) o minimalnej pojemności 20 l.

§ 7. 1. Minimalna pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi wynosi:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1 – 2 osoby – 120 l;
- 2) dla nieruchomości zamieszkałej przez 3 – 4 osoby – 240 l;
- 3) dla nieruchomości, zamieszkałej przez 5-7 osób - 120 l i 240 l,
- 4) dla nieruchomości zamieszkałej przez 8-9 osób - dwa pojemniki 240 l,
- 5) dla nieruchomości zamieszkałej przez 10 osób i więcej – dwa pojemniki 240 l i pojemnik 120l.

2. Minimalna pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi wynosi 1100 l.

§ 8. 1. Minimalna pojemność worków na odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-5 nin. uchwały dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi wynosi:

- 1) na papier - 120 l;
- 2) na szkło - 80 l;
- 3) na tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metale – 120 l.

2. Minimalna pojemność pojemników na bioodpady wynosi 120 l.

3. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym stosuje się pojemniki na frakcje odpadów wymienionych w ust. 1, każdy o minimalnej pojemności 1100 l.

4. Pojemniki i worki na odpady zbierane selektywnie muszą posiadać informację w formie graficznej lub tekstowej o ich przeznaczeniu, przy uwzględnieniu tego, że:

- 1) na bioodpady pojemniki będą koloru brązowego oznaczone napisem „BIO”;
- 2) na papier pojemniki i worki będą koloru niebieskiego oznaczone napisem „PAPIER”;
- 3) na szkło pojemniki i worki będą koloru zielonego oznaczone napisem „SZKŁO”;
- 4) na tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metale pojemniki i worki będą koloru żółtego oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zobowiązani są dostosować ilość i pojemność pojemników na te odpady, do swych indywidualnych potrzeb, przy uwzględnieniu tego, że:

- 1) dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu na każde dziecko, ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 12 l pojemności pojemnika miesięcznie; przy czym każda z tych placówek winna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o min. pojemności 120 l;
- 2) dla lokali handlowych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika miesięcznie, przy czym na jeden lokal musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o min. pojemności 120 l;
- 3) dla lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 8 l pojemności pojemnika miesięcznie, przy czym na jeden lokal musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o min. pojemności 120 l;
- 4) dla hoteli, pensjonatów itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemnika miesięcznie, przy czym na jeden obiekt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o min. pojemności 120 l;
- 5) dla zakładów pracy na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemnika miesięcznie, przy czym każdy z tych zakładów winien być wyposażony co najmniej jeden pojemnik o min. pojemności 120 l;
- 6) dla ogródków działkowych (rekreacyjnych) na działkę nie mniej niż jeden pojemnik o min. pojemności 120 l;
- 7) inne nieruchomości niewymienione wyżej – muszą być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik o min. pojemności 120 l.

5. Właściciele, o których mowa w ust. 4 dostosują wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki na odpady segregowane odpowiednio do rodzaju wytwarzanych odpadów. Minimalna pojemność pojemników lub worków wynosi:

- 1) na bioodpady - 120 l;
- 2) na papier - 120 l;
- 3) na szkło - 80 l;
- 4) na tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metale – 120 l.

§ 9. Tereny przeznaczone do użytku publicznego oraz drogi publiczne powinny być wyposażone w pojemniki (kosze uliczne) przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych o minimalnej pojemności 20 l.

§ 10. Warunki rozmieszczania pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym :

1. Pojemniki oraz worki należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której odbierane są odpady, w miejscu wyodrębnionym i przygotowanym przez właściciela nieruchomości, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2. Rozmieszczenie pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinno zapewniać łatwy dostęp dla użytkowników, a także możliwość przemieszczania pojemników i worków celem przygotowania ich do odbioru przed nieruchomością w dniu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru.

3. Odległość pomiędzy pojemnikami na odpady rozstawionymi na drogach publicznych powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych, przy czym kosze uliczne na drogach publicznych powinny być usytuowane:

- a) w terenie zabudowanym – w odległości nie większej niż 1000 m od siebie;
- b) w terenie niezabudowanym – co najmniej na wszystkich przystankach komunikacyjnych.

§ 11. Właściciele nieruchomości wypełniają obowiązek utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) nie dopuszczanie do przepełnienia pojemników, a nadmiar odpadów należy umieszczać w workach z tworzywa sztucznego;
- 2) zamykanie pojemników w celu zabezpieczenia odpadów przed dostępem wód opadowych oraz zwierząt;

- 3) czyszczenie i dezynfekcję nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 4) dokonywanie przeglądów, konserwacji oraz wymiany w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego ich dalsze użytkowanie;
- 5) kontrolę stanu technicznego pojemników co najmniej 2 razy w roku.

#### **Rozdział 7.**

#### **Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.**

§ 12. Ustala się następujące zasady utrzymania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym:

- 1) miejsce gromadzenia odpadów należy na bieżąco oczyszczać ze wszystkich odpadów komunalnych znajdujących się poza pojemnikami lub workami poprzez umieszczenie odpadów w pojemnikach lub workach lub samodzielne dostarczenie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) pojemniki lub worki na odpady komunalne należy zabezpieczyć przed działaniem czynników zewnętrznych, celem uniemożliwienia wydostania się odpadów z pojemników lub worków oraz poza miejsce przeznaczone do ich gromadzenia, w szczególności poprzez zamykanie pokrywy pojemnika oraz zawiązywanie worka.
- 3) miejsce gromadzenia odpadów należy utrzymywać w czystości poprzez mycie, dezynfekcję lub dezynsekcję w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

#### **Rozdział 8.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 13. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w okresie od listopada do marca;
  - b) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w okresie od listopada do marca.
- 2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny: papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale – nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie.
- 3) bioodpady:
  - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w okresie od listopada do marca;
  - b) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w okresie od listopada do marca.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych wymienionych w ust 1 z terenu nieruchomości następuje poprzez przekazanie ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne wyłonionemu przez gminę.

3. Pozbywanie się odpadów typu: papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale, bioodpady dopuszczalne jest również poprzez samodzielne dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy.

4. Pozbywanie się selektywnie zbieranych odpadów w postaci zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych następuje w ramach zbiórek akcyjnych, w formie tzw. wystawek (na chodniku albo na poboczu przed nieruchomościami) przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku. Ponadto zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach akcji mobilnego odbioru polegającego na podstawieniu przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne pojazdu wraz z obsługą, w wybranych lokalizacjach na terenie poszczególnych sołectw Gminy, nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku. Właściciel nieruchomości może również samodzielnie dostarczyć te odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy.

5. Pozbywanie się selektywnie zebranych przeterminowanych leków odbywa się poprzez samodzielne dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy lub do wyznaczonych punktów aptecznych na terenie Gminy, najpóźniej w ciągu roku od daty powstania.

6. Pozbywanie się selektywnie zebranych odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, selektywnie zebranych odpadów niebezpiecznych, chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów odbywa się poprzez samodzielne dostarczenie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy, najpóźniej w ciągu miesiąca od daty powstania.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych winny być dostarczane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy, w ilości określonej uchwałą Rady Gminy w Rudzincu w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy od daty powstania. W przypadku powstania większej ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych niż ilość określona w w/w uchwale, właściciel nieruchomości ma obowiązek pozbycia się tych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Pozbywanie się selektywnie zebranych odpadów tekstyliów i odzieży odbywa się w ramach akcji mobilnego odbioru polegającego na podstawieniu przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne pojazdu wraz z obsługą, w wybranych lokalizacjach na terenie poszczególnych sołectw Gminy, nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku. Ponadto właściciel nieruchomości może samodzielnie dostarczyć te odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy

9. Odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy winny być dostarczone do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy, w ilości określonej uchwałą Rady Gminy Rudziniec w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, najpóźniej w ciągu tygodnia, od daty powstania. W przypadku powstania większej ilości odpadów niż ilość określona w w/w uchwale, właściciel nieruchomości ma obowiązek pozbycia się tych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14. Sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości, z których Gmina nie przejęła obowiązku odbioru odpadów komunalnych (nieruchomości niezamieszkałe), selektywnie zebranych i niesegregowanych (zmieszanych), następuje według zasad ustalonych w umowie dotyczącej pozbywania się odpadów komunalnych zawartej przez właściciela nieruchomości, przy czym nie może być rzadszy niż raz na miesiąc.

§ 15. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z dróg publicznych nie może być rzadsza niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadsza niż raz na cztery tygodnie w okresie od listopada do marca.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenów, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez zawarcie stosownej umowy dotyczącej pozbywania się odpadów komunalnych.

§ 16. 1. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe jest zobowiązany do opróżniania zbiornika bezodpływowego z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do jego przepełnienia - jednak nie rzadziej niż 3 razy w ciągu roku.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków jest zobowiązany do opróżniania osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do jego przepełnienia, zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną - jednak nie rzadziej niż 1 raz na rok.

## Rozdział 9.

### Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 17. 1. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji (odpady kuchenne) powinny być w miarę istniejących możliwości w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej.

URZĄD GMINY  
44-160 Rudziniec, ul. Gliwicka 26  
województwo śląskie

STWIERDZAM ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

03-11-2025

Z up. Wójta Gminy  
*J. Bogdan*  
inż. Jagoda Horbanczyk  
Sekretarz Gminy

2. Należy zapobiegać mieszaniu odpadów ulegających biodegradacji z innymi odpadami.
3. W celu zapobiegania powstawania odpadów takich jak zużyte baterie i akumulatory, zaleca się stosowanie baterii i akumulatorów o przedłużonej żywotności.
4. W celu zapobiegania powstawania odpadów takich jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zaleca się by sprawny sprzęt, którego nie potrzebujemy oddać innym osobom lub instytucjom do dalszego użytkowania, natomiast niesprawny sprzęt poddać naprawie lub oddać do punktu sprzedaży nowego sprzętu.
5. W celu zapobiegania powstawania odpadów opakowaniowych, zaleca się stosowanie opakowań wielokrotnego użytku lub produktów bez opakowań.
6. W celu zapobiegania powstawania odpadów komunalnych zamiast wyrzucenia produktu zaleca się rozważenie możliwości ponownego jego wykorzystania, naprawy lub odnowienia.
7. W celu zapobiegania powstawaniu i składowaniu odpadów komunalnych, zaleca się organizowanie w różnych instytucjach kampanii informacyjnych i edukacyjnych zwiększających świadomość ekologiczną społeczeństwa i propagujących selektywne zbieranie surowców wtórnych oraz promujących naprawy, jak i ponowne wykorzystanie materiałów i produktów.
8. Zapobieganie powstawania odpadów lub ograniczanie ich ilości i negatywnemu oddziaływaniu na środowisko

#### **Rozdział 10.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 18. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) sprawowanie właściwej opieki nad zwierzętami domowymi, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla ludzi na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 2) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku i umieszczanie ich w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych umieszczonych na tych terenach. Obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych ruchowo, niewidomych, niedowidzących, korzystających z pomocy psów asystujących;
- 3) zabezpieczenie nieruchomości przed samodzielnym wydostaniem się zwierząt domowych poza teren nieruchomości;
- 4) wyprowadzanie w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku psów na uwięzi, a psów rasy uznanej za agresywną lub w inny sposób zagrażających otoczeniu – w nałożonym kagańcu, chyba, że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

#### **Rozdział 11.**

#### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 19. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi;
- 2) na terenach zajętych przez instytucje użyteczności publicznej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w odpowiednio przystosowanych miejscach zagrodowych.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w wybetonowanej gnojowni, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się do wód powierzchniowych;
- 4) przetrzymywać gnojowicę w szczelnych i regularnie opróżnianych zbiornikach, w sposób uniemożliwiający przedostanie się do wód powierzchniowych.

## Rozdział 12.

### Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 20. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi;
- 2) zabudowane obiektami użyteczności publicznej oraz obiektami lub magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa lub przechowywania produktów rolno-spożywczych;
- 3) gospodarstw rolnych.

2. Deratyzacja winna być przeprowadzana w następujących terminach: od 5 do 15 kwietnia oraz od 5 do 15 października każdego roku.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Andrzej Szottysik*

03-11-2025

**URZĄD GMINY**  
44-160 Rudzińiec, ul. Gliwicka 26  
województwo śląskie  
tel. 32 400 07 00

**STWIERDZAM ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

Z up. Wójta Gminy  
*Jagoda Horbowicz*  
inż. Jagoda Horbowicz  
Sekretarz Gminy

