

oznaczenie sprawy: ADM. 271.7.2018

**Zamawiający:**

**Gmina Rudziniec  
ul. Gliwicka 26,  
44-160 Rudziniec  
NIP 969-160-55-54**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem realizacji zadania pn:

**„ Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Rudziniec.**

**Zakres usługi obejmuje przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z korespondencją i paczek pocztowych, zwrotu przesyłek niedoręczonych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016.1113 z póź.zm.) w okresie od 01.01.2019r do 31.12.2019r.”**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy)

Miejsce i termin złożenia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera) na adres **Urząd Gminy w Rudzińcu ul. Gliwicka 26; 44-160 Rudziniec** w terminie do **30.11.2018r do godz. 12:00 – tej.** Terminem wiążącym jest data wpływu dokumentów do Urzędu Gminy w Rudzińcu, a nie data nadania w placówce pocztowej.
2. Wszystkie składane dokumenty winny być opatrzone podpisem osoby składającej ofertę,
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

**Zapytanie ofertowe na usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym  
dla Urzędu Gminy Rudziniec.**

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Rudziniec.

Zakres usługi obejmuje przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z korespondencją i paczek pocztowych, zwrotu przesyłek niedoręczonych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 poz.1481).

Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:

- a) polecone – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
- b) polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
- c) polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
- d) polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
- e) zwykłe – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
- f) zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
- g) paczki pocztowe nie będące paczkami najszybszej kategorii lub paczki priorytetowe – paczki będące paczkami

najszybszej kategorii

Specyfikację prognozowanych ilości przesyłek pocztowych i usługę zawierają formularze ilościowo-wartościowe dla przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych będący załącznikiem do zapytania ofertowego.

#### **Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi**

- 1) Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą na podany adres.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest doręczać przesyłki listowe miejscowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia w dniu następnym, jednak nie później niż w 4 dniu po nadaniu w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii. W przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii również dnia następnego, jednak nie później niż w 6 dniu po nadaniu.
- 3) Przesyłki pocztowe zawierające pisma i decyzje administracyjne, które Zamawiający jako organ administracji publicznej doręcza adresatom w toku prowadzonego przez niego postępowania administracyjnego oraz postępowania podatkowego Wykonawca zobowiązany jest doręczać adresatom zgodnie z trybem i sposobem określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego oraz Ordynacji podatkowej.
- 4) Przesyłki pocztowe polecone, których adresatem jest Sąd oraz w sytuacji, gdy Zamawiającemu niezbędne jest uzyskanie potwierdzenia nadania, które ma moc dokumentu urzędowego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać w tym samym dniu, w którym Zamawiający zgłosi mu taką konieczność oraz nadać w tym samym dniu w polskiej palcówce pocztowej operatora wyznaczonego tj. Poczty Polskiej S.A. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania potwierdzenia przesyłki, a otrzymane potwierdzenie niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu.
- 5) nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących nieprawidłowego zaadresowania odebranych przesyłek Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. W przypadku braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń.
- 6) Zamawiający dostarczy przesyłki do nadania oraz stosowną dokumentację potwierdzającą ich ilość i rodzaj do placówki Wykonawcy pod warunkiem, że będzie ona oddalona od siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Gminy Rudziniec, ul. Gliwicka 26, 44-160 Rudziniec nie dalej niż 500m.
- 7) Przesyłki przeznaczone do nadania dostarczane będą do siedziby Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku między godziną 13:00-tą, a godz. 14:00-tą
- 8) Wykonawca potwierdza odbiór przesyłek do nadania w zestawieniu ilościowym oraz potwierdza pieczęcią w książce nadawczej odbiór przesyłek rejestrowanych.
- 9) Odbiór przesyłek przeznaczonych do nadania dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
- 10) Odpowiedzialność za przesyłki przechodzi na Wykonawcę z chwilą ich przekazania upoważnianemu przez niego przedstawicielowi.
- 11) Zamawiający nadaje przesyłki w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie do miejsca przeznaczenia poprzez umieszczenie na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem określając rodzaj przesyłki oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki-nadruku lub pieczęci określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
- 12) Zamawiający zobowiązany jest do umieszczania na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści wskazanej przez Wykonawcę.
- 13) Zamawiający będzie korzystał ze swojego opakowania dla przesyłek i paczek
- 14) Zamawiający będzie korzystał z własnych wzorów druków „potwierdzenia odbioru”, które zostały opracowane na podstawie ustawy i są zgodne z obowiązującymi przepisami określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 1996r Kodeks Postępowania Administracyjnego (DZ.U. z 2017 r., poz 1257 tekst jednolity oraz na podstawie ustawy z

dnia 29 sierpnia 1997r Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2017 r., poz. 201).

- 15) Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru przesyłki, niezwłocznie po doręczeniu korespondencji nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i w jakim terminie adresat może odebrać przesyłkę z uwzględnieniem warunków i terminów do odbioru przesyłki określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w tym zakresie. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w wyznaczonym terminie Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie. Po upływie terminu odbioru lub wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłki, przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie doręczenia jej adresatowi.
- 16) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w szczególności w przypadku zagubienia przesyłki w wyniku czego zostanie ona niedostarczona adresatowi lub w przypadku braku dostarczenia Zamawiającemu zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania pisemnych reklamacji Zamawiającego.  
Zamawiający informuje, że w poz. 2 oraz 12 formularza ilościowo-wartościowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego przyjmuje terminy doręczeń zgodnie z art. 47 Prawa Poczтового dotyczącego wykonywania usług powszechnych.
- 17) Pisemną reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od nadania w przypadku przesyłek w obrocie krajowym, oraz nie później niż 6 miesięcy od nadania w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym.
- 18) Ceny usług świadczonych przez Wykonawcę wynikają z formularzy ilościowo-wartościowych stanowiącego załącznik Nr 1 dla przesyłek rejestrowanych oraz załącznik Nr 2 dla przesyłek nierejestrowanych. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana cen jednostkowych brutto w trybie obowiązujących Wykonawcę przepisów prawnych, w zakresie świadczenia usług powszechnych, Wykonawca sporządzi stosowny aneks, do umowy, który obowiązywać będzie od dnia wprowadzenia zmiany w/w cen
- 19) Określone w obu formularzach (zał. nr1 i zał. nr 2 do zapytania ofertowego) ilości przesyłek są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie gwarantuje w żaden sposób, że środki finansowe oraz podane ilości zostaną osiągnięte w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Zamawiającego.
- 20) Rozliczenia finansowe za wykonanie usługi będą dokonywane „z dołu” w okresach miesięcznych na podstawie sporządzonych zestawień za przesyłki faktycznie nadane.
- 21) Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT wraz ze specyfikacją za faktycznie wykonane usługi. Termin płatności faktury vat wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury pod warunkiem że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego, nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 10 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą. Zamawiający zapłaci należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.


**Kryteria oceny ofert: cena 100%**

Załączniki:

1. Formularz ilościowo-wartościowy dla przesyłek rejestrowanych (zał. nr 1)
2. Formularz ilościowo-wartościowy dla przesyłek nierejestrowanych (zał. nr 2)

WÓJT GMINY  
  
mgr Krzysztof Obrzut

K I E R O W N I A  
Referatu Organizacyjno-Administracyjnego

  
mgr Joanna Fulczyk

| L.p | Rodzaj przesyłki  | Przewidywan<br>a szacunkowa<br>ilość przesyłek | Cena<br>jednostkowa<br>netto | Wartość<br>VAT | Cena<br>jednostkowa<br>brutto | Wartość brutto |
|-----|---|--|------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|
| 1   | <b>polecane krajowe ekonomiczne A</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 1000   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 20   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 2  |                              | ZW             |                               |                |
| 2   | <b>polecane krajowe ekonomiczne A ZPO</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 8700   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 50   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 3  |                              | ZW             |                               |                |
| 3   | <b>polecane krajowe ekonomiczne B</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 100  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 6  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 2  |                              | ZW             |                               |                |
| 4   | <b>polecane krajowe ekonomiczne B ZPO</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 200  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 50   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 15   |                              | ZW             |                               |                |
| 5   | <b>polecane krajowe priorytet A</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 100  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 30   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 4  |                              | ZW             |                               |                |
| 6   | <b>polecane krajowe priorytet A ZPO</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 150  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 30   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 4  |                              | ZW             |                               |                |
| 7   | <b>polecane krajowe priorytet B</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 10   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 7  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 3  |                              | ZW             |                               |                |
| 8   | <b>polecane krajowe priorytet B ZPO</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 350g   | 40   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 7  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 3  |                              | ZW             |                               |                |
| 9   | <b>paczka pocztowa ekonomiczna krajowa (brak określenia gabarytu - brak standardowych opakowań)</b> |  |                              |                |                               |                |
|     | do 1 kg   | 2  |                              | ZW             |                               |                |
|     | od 1 kg do 2 kg   | 2  |                              | ZW             |                               |                |
|     | od 2 kg do 5 kg   | 2  |                              | ZW             |                               |                |
|     | od 5 kg do 10 kg  | 6  |                              | ZW             |                               |                |
|     | od 10 kg do 20 kg   | 3  |                              | ZW             |                               |                |
| 10  | <b>polecane zagraniczne ekonomiczne A</b>   |  |                              |                |                               |                |
|     | do 50g  | 40   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 50g-100g  | 15   |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 100g-350g   | 5  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 350g-500g   | 1  |                              | ZW             |                               |                |
|     | ponad 500g-1000g  | 1  |                              | ZW             |                               |                |

|    |  |      |  |    |              |  |
|----|--|------|--|----|--------------|--|
|    | ponad 1000g-2000g                              | 1    |  | ZW |              |  |
| 11 | <b>poleczone zagraniczne ekonomiczne A ZPO</b> |      |  |    |              |  |
|    | do 50g   | 60   |  | ZW |              |  |
|    | ponad 100g-350g                                | 15   |  | ZW |              |  |
|    | ponad 350g-1000g                               | 5    |  | ZW |              |  |
| 12 | <b>zwroty niedoręczonych przesyłek</b>         |      |  |    |              |  |
|    | do 350g  | 1100 |  | ZW |              |  |
|    | ponad 350g-1000g                               | 10   |  | ZW |              |  |
|    | ponad 1000g                                    | 5    |  | ZW |              |  |
|    |  |      |  |    | <b>RAZEM</b> |  |

| L.p | Rodzaj przesyłki  | Przewidywana szacunkowa ilość przesyłek | Cena jednostkowa netto | Wartość VAT | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
|-----|---|---|------------------------|-------------|-------------------------|----------------|
| 1   | <b>Ekonomiczne nierejestrowane krajowe A</b>                  |   |                        |             |                         |                |
|     | do 350g   | 1000                                    |                        | ZW          |                         |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 20                                      |                        | ZW          |                         |                |
| 2   | <b>Ekonomiczne nierejestrowane krajowe B</b>                  |   |                        |             |                         |                |
|     | do 350g   | 15                                      |                        | ZW          |                         |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 3                                       |                        | ZW          |                         |                |
|     | ponad 1000g-2000g   | 3                                       |                        | ZW          |                         |                |
| 3   | <b>Priorytetowe nierejestrowane krajowe A</b>                 |   |                        |             |                         |                |
|     | do 350g   | 50                                      |                        | ZW          |                         |                |
| 4   | <b>Priorytetowe nierejestrowane krajowe B</b>                 |   |                        |             |                         |                |
|     | do 350g   | 5                                       |                        | ZW          |                         |                |
|     | ponad 350g-1000g  | 2                                       |                        | ZW          |                         |                |
| 5   | <b>nierejestrowane zagraniczne A</b>                          |   |                        |             |                         |                |
|     | przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna strefa A do 50g | 20                                      |                        | ZW          |                         |                |
|     | przesyłka listowa nierejestrowana priorytet strefa A do 50g   | 10                                      |                        | ZW          |                         |                |
|     |   |   |                        |             | <b>RAZEM</b>            |                |